

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 1 de 4

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 356	
Hora: 10:05 am	Fecha: 15 Septiembre 2025
Lugar:	Finca Diana María- vereda el centro- Tesalia.
Dependencia que Convoca:	Coordinación pedagógica- Psicosocial
Proceso:	PROMOCION Y PREVENCIÓN
Objetivo:	Implementar actividades que permitan generar espacios físicos y educativos para garantizar la seguridad y bienestar del talento humano en sus viviendas y en la prevención y manejo de riesgo dentro de la unidad de servicio y en el hogar.

Agenda:

1. Saludo y socialización del objetivo.
2. Socialización temática. prevención y manejo de riesgo dentro de la unidad de servicio y en el hogar. cuento en familia **"EL DIA QUE TODO SE MOVIO"**
3. Decisiones
4. Compromisos
5. Firma de asistencia.

Desarrollo:

Se inicia con un cordial saludo de bienvenida al talento humano e invita a prestar atención para garantizar un mejor aprendizaje y así mejorar los conocimientos por parte del talento humano de la corporación corhuellas, para adelantar el proceso de socialización de la temática correspondiente del mes de Octubre.

El apoyo psicosocial hace énfasis en la importancia de socialización y participación en los diferentes temas relacionados con la primera infancia. Para dar inicio a la capacitación se hace la presentación del tema en prevención y manejo de riesgos dentro de las unidades de servicio y en el hogar. Se orienta al talento humano que vamos a realizar dos grupos, donde cada grupo deberá leer y analizar el cuento el **"EL DIA QUE TODO SE MOVIO"**, y cada grupo lo da a conocer lo más representativo con dramatizado, y narrado.

Seguidamente la psicóloga da la explicación porque se aborda la temática por medio del cuento. El día que todo se movió" se refiere a un cuento infantil que explica, de manera didáctica y sencilla, los conceptos de un terremoto o sismo, cómo se producen por el movimiento de las placas tectónicas y la liberación de energía en forma de ondas, y ofrece consejos de seguridad para los niños y niñas. El cuento busca ayudar a los pequeños a comprender y procesar sus sentimientos de miedo y preocupación tras un temblor, integrando la experiencia a sus vidas. Ayuda a explicar y dar herramientas a los niños y niñas sobre qué hacer antes, durante y después de un sismo o terremoto, promoviendo la calma, el trabajo en equipo y el apoyo entre la comunidad para reconstruir y recuperarse tras el evento. Así mismo se incluyen en estas

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 2 de 4

actividades y tengan conocimiento sobre este tema importante y no solo los padres de familia tengan el conocimiento y cómo actuar durante y después de un sismo, temblores o terremoto.

Explicación del evento: El cuento utiliza una historia con personajes animales para explicar de forma sencilla que la tierra se mueve por el desplazamiento de las placas tectónicas, lo cual sentimos como temblores.

Convivencia y apoyo: Enfatiza la importancia de ayudarse mutuamente, tanto con la familia como con los amigos, para sentirse mejor y reconstruir, ya que todos somos una gran familia.

Instrucciones de seguridad: Proporciona consejos prácticos sobre qué hacer durante un sismo, como mantenerse calmado, seguir las indicaciones de los adultos, alejarse de ventanas, no usar elevadores y protegerse.

Reconstrucción y esperanza: Narra cómo, después de un sismo, las personas ayudan a limpiar y reconstruir sus hogares y sus ciudades, demostrando la capacidad de recuperación y el trabajo comunitario.

Herramientas para el miedo: Ofrece actividades y espacios interactivos para que los niños puedan expresar sus sentimientos y procesar la experiencia del temblor.

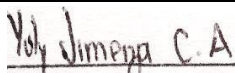
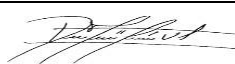
El propósito de "El día que todo se movió" es que los niños y sus familias puedan hablar sobre los sentimientos y preocupaciones que puedan surgir después de un terremoto, ayudando a la población infantil a comprender lo sucedido y a sentirse más seguros.

Una vez terminada la orientación del tema, a cada uno se le entrega actividades para resolver en grupo y analizarlas, como sopas de letras, buscar palabras relacionadas al cuento, laberinto para encontrar víveres, medicamentos y herramientas, relacionar palabras, elaborar el plan de comunicación familiar, para tenerlo antes de una emergencia, escoger objetos que debes llevar en el bolso de seguridad, cada grupo compartió y desarrollo cada uno de las actividades y socializando lo que le correspondió.

Finalizando las orientaciones del tema y actividades sobre la prevención de riesgos ante situación de emergencias y desastres. Se indica al talento humano que este tema se debe dar a conocer a los participantes y padres de familia de forma didáctica y aprendiendo en casa por medio de cuentos para explicar a los niños y niñas sobre qué hacer antes, durante y después de un sismo o terremoto, Se inicia con plenaria de evaluación por parte del talento humano

4.Plenario: Después de la socialización del tema se le pregunta al equipo del talento humano si tienen algunas, preguntas inquietudes y dudas del tema, refiere que no tiene preguntas. Agradecen al apoyo psicosocial, por el acompañamiento y orientaciones suministrada fueron claras y precisas. Durante la capacitación el talento humano estuvo participativo con buena disposición en el desarrollo de actividades y dando sus aportes.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 3 de 4

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol		Fechas
Tener en cuenta el tema abordado y el plan de gestión de riesgos de emergencias en las unidades de servicios.	Equipo talento humano (Agentes educativas, equipo salud y nutrición y profesional psicosocial)		Permanente.
Socializar con las familias los riesgos y desastres que se pueden presentar y cómo actuar ante esta situación.	Equipo talento humano (Agentes educativas, equipo salud y nutrición y profesional psicosocial)		Permanente.
Ejecutar con las familias en los encuentros grupales el cronograma de actividades como el cuento el día que todo se movió explicar a los niños, niñas sobre qué hacer antes, durante y después de un sismo o terremoto. Hacer simulacros, tener en cuenta las rutas de evacuación, botiquín, brigadas de emergencias y otros.	Equipo talento humano (Agentes educativas, equipo salud y nutrición y profesional psicosocial)		Permanente.
FIRMA ASISTENTES			
Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma
YULY JIMENA CERQUERA ANDAPIÑA	COORDINADORA PEDAGOGICA	CORHUELLAS	
DIANA MARCELA HERNANDEZ VIEDA	APOYO PSICOSOCIAL	CORHUELLAS	
Próxima reunión	Fecha	Hora	Lugar
	Mes de Octubre	N/A	N/A
Colaborador que elabora el acta:	DIANA MARCELA HERNANDEZ VIEDA- PROFESIONAL PSICOSOCIAL		

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 4 de 4

Evidencias. Tema: prevención y manejo de riesgo dentro de la unidad de servicio y en el hogar.
cuento en familia **“EL DIA QUE TODO SE MOVIO”**



¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.



PROCESO
MEJORA E INNOVACIÓN
FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ

F9.P1.MI

31/05/2024

Versión 10

Página 5 de 1



PROCESO
MEJORA E INNOVACIÓN
FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

F9.P1.MI

1/05/2024

Versión 9

Página 1 de 1

Clasificación de la Información
Pública

ACTIVIDAD: Prevención y Manejo Riesgos - El día que todo se hunda FECHA: 15 Septiembre 2025
HORA INICIAL: 10:05 am HORA FINAL: 10:40 am LUGAR: Finca Br. H. V. Verde el Centro Toluca
DEPENDENCIA LIDER: Coordinación pedagógica - psicosocial

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CARGO	ENTIDAD	REGIONAL	CENTRO ZONAL O DEPENDENCIA	TIPO DE VINCULACIÓN		TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA	
							PLANTA	CONTRATO			AM	PM
1	YULY JIMENA CERQUERA ANDAPIÑA	1084576220	COORDINADORA PEDAGÓGICA	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3126430242	yulicera103@gmail.com		
2	ALBA LUZ BRAND TRUJILLO	26471132	PROFESIONAL PSICOSOCIAL	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	311 4607791	albaluzbrand@yahoo.es	Alba Luz Brand	
3	DIANA MARCELA HERNÁNDEZ VIEDA	26471700	PROFESIONAL PSICOSOCIAL	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	312 3082807	dianamh26@gmail.com	Diana Marcela Hernández Vieda	
4	ESTHER MARGARITA CUELLAR CAMERO	1135254091	GESTOR SALUD Y NUTRICIÓN	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3128644484	1008margara@gmail.com	Esther Margarita Cuellar Camero	
5	YURIELIS TAPIA GÓMEZ	1045712206	GESTOR SALUD Y NUTRICIÓN	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3217310080	wajmene298@gmail.com	Yurielis Tapia Gómez	
6	LEIDY YOHANA CARDOSO OVALLE	63131943	AGENTE EDUCATIVO	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	317 4198114	yohacard@hotmail.com	Leidy Yohana Cardoso Ovalle	
7	JESSICA LORENA CUMBE PERDOMO	1079409772	AGENTE EDUCATIVO	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	323 2928744	lorenacumbep@hotmail.com	Jessica Lorena Cumbe Perdomo	
8	LINDA LIZETH GONZÁLEZ QUIMBAYÁ	1079183692	AGENTE EDUCATIVO	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	310 4836647	lsarciniegas2015@gmail.com	Linda Lizeth González Quimbaya	
9	JULY VIVIANA BRAND PERDOMO	1081414780	AGENTE EDUCATIVO	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3188171332	vivanabrand19@gmail.com	July Viviana Brand Perdomo	
10	SANDRA PATRICIA BRAND CUMBE	26471495	AGENTE EDUCATIVO	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3232407353	sandrabrand14@hotmail.com	Sandra Patricia Brand Cumbe	
11	MAIRA CONSTANZA PERDOMO BRAND	1079410702	AGENTE EDUCATIVO	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3188867078	perdomobrandm@gmail.com	Maira Constanza Perdomo Brand	
12	LAURA KATHERINE CLEVEZ REINA	1079409599	AUXILIAR PEDAGÓGICA	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3213211003	lauradk13@hotmail.com	Laura Katherine Clevez Reina	
13	MAGDA LORENA PERDOMO NINCO	26472413	AUXILIAR PEDAGÓGICA	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3167235104	magdalorenaperdomoninco@gmail.com	Magda Lorena Perdomo Ninco	
14	JHAID MIRIAN GUZMÁN RAMÍREZ	26471684	AUXILIAR PEDAGÓGICA	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3163270159	jhaid0310@gmail.com	Jhaid Mirian Guzmán Ramírez	
15	SANDRA JIMENA PERDOMO TRUJILLO	26471503	AUXILIAR PEDAGÓGICA	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3177660477	sandrajime10@gmail.com	Sandra Jimena Perdomo Trujillo	
16	ANDREA MELÉNA TRUJILLO CEBALLOS	1081410841	AUXILIAR PEDAGÓGICA	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3138709687	andreatrujillo1505@gmail.com	Andrea Meléna Trujillo Ceballos	
17	JOHANA ANDREA BONILLA BASTIDAS	26472439	AUXILIAR PEDAGÓGICA	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	317 4789017	bonillajohanaandrea@gmail.com	Johana Andrea Bonilla Bastidas	
18												
19												

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA DEL TOLIMA - INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.